

ДОГОВОР
об оказании дополнительных платных услуг
на проведение массовых мероприятий

г. Сосновый Бор

«_____» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (МБОУДО «ДДТ»), именуемое в дальнейшем "**Исполнитель**", на основании Лицензии от 21.01.2016 г. № 023-16 с приложением, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области на срок «бессрочно», в лице директора **Поповой Диной Васильевны**, действующей на основании Устава, утвержденного постановлением администрации Сосновоборского городского округа от 18.01.2018 г. № 65 с изменениями от 28.10.2020 г. № 2 с одной стороны, и, с другой стороны,

Ф.И.О. представителя образовательного учреждения, предприятия или родителей

название образовательного учреждения, предприятия, группа несовершеннолетних детей

именуемого в дальнейшем «**Заказчик**», вместе именуемые Сторонами, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

1.1. **Исполнитель** через отдел организационно-массовой работы

Ф.И.О. заведующей отделом организационно-массовой работы

предоставляет за плату **Заказчику** дополнительные платные услуги на проведение массового мероприятия

вид и название мероприятия

соответствующего возрасту детей – _____

возраст детей-участников мероприятия

и наполняемости мероприятия _____

количество детей-участников мероприятия

1.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его "**Сторонами**" и действует в течение проведения мероприятия

дата проведения мероприятия и его продолжительность

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. **Исполнитель** обязуется:

- предоставлять детям-участникам интересные познавательно-игровые программы, указанные в Разделе 1 настоящего договора;
- предоставлять соответствующее (художественно и музыкально оформленное) помещение для качественного проведения мероприятия;
- контролировать качество предоставляемых платных услуг;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей-участников во время мероприятия;
- совершенствовать материально-техническую базу предоставляемого помещения, содержать его в чистоте и порядке.

2.2. **Заказчик** обязуется:

- своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в Разделе 1 настоящего договора;
- приводить детей-участников за 15 минут до начала мероприятия;
- обеспечить наличие сменной обуви у детей-участников мероприятия;
- при прохождении мероприятия, сопровождать детей, может только классный руководитель.

Во исполнение требований СП 3.1/2.4.3599-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" нахождение иных лиц в помещении не допускается.

▪ гарантирует не допуск детей с признаками ОРЗ, ОРВИ и детей контактных по COVID-19 на мероприятие, при нарушении требований **Исполнителя**, деньги **Заказчику** не возвращаются.

▪ Ознакомиться и выполнить правила поведения в помещении МБОУДО «ДДТ» в период эпиднеблагополучия, в соответствии с требованиями СП 3.1/2.4.3599-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

▪ организовать допуск на мероприятие, детей из одного класса/группы образовательного учреждения города.

- бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. **Исполнитель** в одностороннем порядке имеет право:

- изменять график предоставления услуг в связи с производственной необходимостью или по обоснованному пожеланию **Заказчика**;

▪ расторгнуть договор досрочно.

3.2. **Заказчик**, с другой стороны, имеет право:

- расторгнуть договор досрочно;

▪ обратиться с предложениями по организации и проведению мероприятия.

4. ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. За предоставленные **Исполнителем** дополнительные платные услуги, указанные в Разделе 1, **Заказчик** оплачивает родительскую плату в размере

*стоимость билета на одного человека, устанавливается Тарифной комиссией администрации МО СГО
(№ Постановления)*

4.2. Оплата за мероприятие производится по безналичному расчету на счёт, указанный в разделе 6, через отделения Сбербанка (оплата в течение трёх дней, после заключения договора).

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

5.2. При непосещении отдельным ребенком мероприятия плата не возвращается.

5.3. При ухудшении эпидемиологических обстоятельств в городе с запретом проведения всех мероприятий, денежные средства возвращаются по заявлению представителя.

5.3. Все споры и разногласия, возникающие между "**Сторонами**" в процессе исполнения настоящего договора, разрешаются путем переговоров. Срок рассмотрения претензий 3 календарных дня с момента получения.

5.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр остается у **Исполнителя**, другой передается **Заказчику**.

5.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершались в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями.

5.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего договора, если это неисполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), возникшими помимо воли сторон после заключения настоящего договора. К таким обстоятельствам относятся: наводнение, пожар, аварии, эпидемии и любые другие обстоятельства, не зависящие от воли сторон. В случае возникновения таких обстоятельств оплата за мероприятие производится по факту.

6. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Дом детского творчества
(МБОУДО «ДДТ»)

ИНН 4714014398 КПП 472601001

188540, Ленинградская область, г. Сосновый Бор,
ул. Солнечная, дом 25-а.

Банковские реквизиты:

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Дом детского творчества»,
(отдел №16, л/с 20007036)

ОТДЕЛЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЕ БАНКА

РОССИИ//УФК по Ленинградской области

г. Санкт-Петербург

БИК 014106101 р/сч 03234643417540004500,

кор. сч. 40102810745370000006

Тел./факс: (81369) 4-24-68, 4-82-00; 3-57-23 (бухгалтерия)

Директор МБОУДО «ДДТ»

Д.В. Попова _____

Заведующая структурным подразделением

Л.М. Проскурнина _____

контактный телефон 4-82-00

Заказчик:

Ф.И.О. Заказчика

Адрес места жительства

Паспорт: серия, номер, когда и кем выдан

Контактный номер телефона

Родитель
